

**T.C.
BAŞAKŞEHİR KAYMAKAMLIĐI
İBB YAVUZ SULTAN SELİM ANADOLU İMAM
HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**2024–2028
OKUL STRATEJİK PLANI**

İSTANBUL - 2024



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: BAŞAKŞEHİR	
Adres:	Bahçeşehir I. Kısım mah. Hilal cad. Okul Blok No:6 Başakşehir-İSTANBUL	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps?ll=41.083675,28.694751&z=14&t=m&hl=tr-TR&gl=US&mapclient=embed&q=41%C2%B005%2701.2%22N+28%C2%B041%2741.1%22E@41.083675,28.6947508
Telefon Numarası:	(212)801 45 77	Faks Numarası:	-
e- Posta Adresi:	ibbyavuzsultanselimiho.meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://ibbyavuzsultanselimaihl.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	763453	Öğretim Şekli:	NORMAL

SUNUŞ



Milli Eğitim sistemimizde seçkin bir yere ve öneme sahip olan İmam Hatip Liseleri gördüğü işlev, yetiştirdiği öğrencilerin kalitesi ve toplumsal talepleri karşılamaındaki başarısıyla Türkiye'nin örnek eğitim kurumlarından biridir. Okulumuz Yavuz Sultan Selim AİHL "Türkiye'ye öncü dünyaya örnek bir nesil yetiştirme" vizyonuyla yol almış bulunmaktadır. Akademik alandaki başarılar kadar sosyal ve kültürel alanlardaki başarıları da önemseyen okulumuz 2024-2028 Stratejik Yönetim Planlamasıyla tüm öğrencilerimizi akademik, sosyal ve kültürel açılardan önder bireyler olarak yetiştirerek Türkiye'ye öncü, dünyaya örnek bir eğitim kurumu olma yolunda hızla ilerlemektedir.

Stratejik Planlamanın oluşmasında emeği geçen başta Müdür Yardımcım Aykut KUNCAN'a, Stratejik planlama ekibimize, öğretmenlerimize, Okul Aile Birliğimize, teşekkürlerimi sunuyor, saygıyla selamlıyorum

Figen ÜSTÜN

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	4
Giriş ve Stratejik Plan Hazırlık Süreci	6
Durum Analizi	7
Kurumsal Tarihçe	8
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	9
Mevzuat Analizi	10
Üst Politika Belgeleri Analizi- Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	11
Paydaş Analizi	13
Okul/Kurum İçi Analiz	15
Teknolojik Kaynaklar ve Fiziki İmkanlar	17
İnsan Kaynakları	19
Çalışanların Görev Dağılımı ve Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler	20
Öğretmenlerin Hizmet Süreleri ve Aldıkları Eğitimler	23
Teknolojik Düzey	26
Mali Kaynaklar	27
İstatistiki Veriler	28
Çevre Analizi(PESTLE).....	30
GZTF Analizi	31
Geleceğe Bakış (Miyon-Vizyon)	34
Temel Değerler	35
Amaç, Hedef, Gösterge Stratejiler	36
Stratejilerin Belirlenmesi:.....	45
Maliyetlendirme.....	46
İzleme Ve Değerlendirme	47
Ekler.....	50
Onay Bölümü	53

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik PlanEkibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllüvelilerden oluşur.

Tablo1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Figen ÜSTÜN	Okul Müdürü	Uğur ERTEM	Öğretmen
Aykut KUNCAN	Müdür Yardımcısı	İsmail GÖKCAN	Öğretmen
Burak ALAKUŞ	Öğretmen	Burcu KUNCAN	Öğretmen
Saime YILDIZ	O.A.B. Başkanı	Zeynep ÇİÇEK	Öğretmen
Emine TOKTAŞ	O.A.B. Yönetim Kurulu Üyesi	Serap ÇÖL	Öğretmen

1.2.Planlama Süreci:

Okulumuzun Stratejik Planına (2024-2028) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir.Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz,okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanmasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi(Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönleriyle fırsatlar ve tehditler(GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz İstanbul İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 26442413-105.01-E.8503794 sayı ve “İBB Fuat Sezgin İHO Açılması” konulu yazısı gereği: İlimiz Başakşehir İlçesinde KİPTAŞ tarafından 2016-2017 yılında “ İBB Fuat Sezgin İmam Hatip Ortaokulu” olarak açılmıştır. Daha sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğünün 47213048-105.03-E.13534474 sayı ve “Milli Eğitim Komisyonu Ad Verme Kararı” konulu yazısı gereği ismi İBB Yavuz Sultan Selim İmam Hatip Ortaokulu olarak değiştirilmiştir.

Okulumuz en son, Milli Eğitim Bakanlığı Din Öğretimi Genel Müdürlüğünün 98403766-20-E.7830486 sayılı “Anadolu İmam hatip Lisesi ve Pansiyon Açılması” konulu kararı gereği: İstanbul ili, Başakşehir ilçesi, İBB Yavuz Sultan Selim Ortaokulunun kullanılmayan dersliklerinde, erkek öğrencilerin öğrenim göreceği, yabancı dili İngilizce olan Anadolu İmam Hatip lisesi açılması kararınca, “İBB Yavuz Sultan Selim Anadolu İmam Hatip Lisesi” olarak adlandırılmasına karar verilmiş olup bugünkü adını almıştır.



1. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 Dönemi Stratejik Planı incelendiğinde kurumumuzun 3 amaç 34 hedefe sahip olduğu görülmektedir. Başlangıç döneminde belirlediğimiz hedeflerimize ne ölçüde yaklaştığımız ve eksik yönlerimiz net bir şekilde görülmektedir. Covid-19 salgınının eğitim-öğretim üzerindeki olumsuz etkisi ortadan kaldırıldığı takdirde hedeflediğimiz pek çok amaca ulaştığımız görülmektedir. Bu çalışmalar önümüzdeki süreci planlama konusunda yol gösterici olmuştur. Yapılan izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucu stratejik hedeflere ait performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyi dikkate alındığında performans göstergelerinin gerçekleşme oranı %60 ve üzerindedir. Okulumuzun mevcut durumu dikkate alındığında bu oran önümüzdeki yıllara da destek olacak nitelikte altyapı oluşturma noktasında olumlu olarak karşılanabilir.

2024-2028 Stratejik Planında bir önceki döneme ait hedefler kökten bir değişime uğramadan revize edilip bu hedeflerin gerçekleşme oranlarının daha yükseğe

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

DAYANAK	
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	2019 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Cumhurbaşkanlığı Stratejik Planı
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
8	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
	Diğer Kaynaklar

2.3.1 Mevzuat Analizi

- 1.** Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlaki, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştiren ve insan haklarına dayalı toplum yapısının ve küresel düzeyde rekabet gücüne sahip ekonomik sistemin gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlayan eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak, güncellemek; öğretmen ve öğrencilerin eğitim ve öğretim hizmetlerini bu çerçevede yürütmek ve denetlemek,
- 2.** Eğitim ve öğretimin her kademesi için stratejileri belirlemek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve denetlemek, ortaya çıkan yeni hizmet modellerine göre güncelleyerek geliştirmek,
- 3.** Eğitim sistemini yeniliklere açık, dinamik, ekonomik ve toplumsal gelişimin gerekleriyle uyumlu biçimde güncel teknik ve modeller ışığında tasarlamak ve geliştirmek,
- 4.** Eğitime erişimi kolaylaştıran, her vatandaşın eğitim fırsat ve imkânlarından eşit derecede yararlanabilmesini teminat altına alan politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak, uygulanmasını izlemek ve koordine etmek,
- 5.** Kız öğrencilerin, engellilerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerinin eğitime katılımını yaygınlaştıracak politika ve stratejiler geliştirmek, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
- 6.** Özel yetenek sahibi kişilerin bu niteliklerini koruyucu ve geliştirici özel eğitim ve öğretim programlarını tasarlamak, uygulamak ve uygulanmasını koordine etmek,
- 7.** Yurt dışında çalışan veya ikamet eden Türk vatandaşlarının eğitim ve öğretim alanındaki ihtiyaç ve sorunlarına yönelik çalışmaları ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde yürütmek,
- 8.** Yükseköğretim dışında kalan ve diğer kurum ve kuruluşlarca açılan örgün ve yaygın eğitim ve öğretim kurumlarının denklik derecelerini belirlemek, program ve düzenlemelerini hazırlamak,
- 9.** Yükseköğretimin millî eğitim politikası bütünlüğü içinde yürütülmesini sağlamak için, 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bakanlığa verilmiş olan görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- 10.** Kanunlarla ve Cumhurbaşkanlığı kararnameleriyle verilen diğer görevleri yapmak.

4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığı'na görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Analiz edilen belgelerden Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken yararlanılmıştır. Millî Eğitim Bakanlığı 2023 Eğitim Vizyonu merkezde olmak üzere üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Stratejik plan ve üst politikalar arasında ilişki kurulması amacıyla analiz edilen belgelerden bazıları ise Tablo 3'te gösterilmiştir.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
2022-2024 Orta Vadeli Program	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Orta Vadeli Mali Planlar	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Cumhurbaşkanlığı İcraat Programları	İstanbul Valiliği Onaylı İlgili Raporları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	2024-2028 İstanbul Bölge Planı
20. Millî Eğitim Şurası Kararları	Avrupa Birliği 2030 Dijital Pusulası
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Avrupa Birliği Müktesebatı ve Ülke Raporları

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün Ve Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none">-Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,-Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,-Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,-Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,-Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,-Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,-Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,-Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,-Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.

Rehberlik faaliyetleri	-Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak, -Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler	-Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul ile aile arasında bütünleşmeyi gerçekleştirmek, veli ve okul arasında iletişimi ve iş birliğini sağlamak, eğitim-öğretimi geliştirici faaliyetleri desteklemek, maddi imkânlardan yoksun öğrencilerin zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak ve okula maddî katkı sağlamak
Öğrencilere yönelik faaliyetler	-Öğrencilere yönelik ortanyasyon faaliyetleri -Etkili ve öğrenci merkezli eğitim modeli uygulamak -Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak -Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek, -Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
Ölçmedeğerlendirmefaaliyetleri	-Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek, -Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek, -Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek, -Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	-Ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçlarını temin etmek, -Ücretsiz Ders Kitabı Temini Projesini yürütmek, -Temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım ve taşıma gibi işlemleri yürütmek,
Dersdışıfaaliyetler	-Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,

2.6. Paydaş Analizi

PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

PAYDAŞ LİSTESİ		
PAYDAŞ ADI	NEDEN PAYDAŞ	İÇ-DIŞ
Bakanlık	Eğitimi mevzuat ile yönlendirme	Dış
Valilik	İdari konularda işbirliği ve destek	Dış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek	Dış
Okul yöneticileri	Yetki ve organizasyon	İç
Ders Öğretmenleri	Eğitim ve öğretimin niteliği	İç
Rehber öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	İç
Memur	Mali ve aynı yönetim desteği	İç
Hizmetli	Yardımcı hizmetler	İç
Öğrenciler	Hizmetten yararlanan	İç
Okul-Aile Birliği	Hizmetten yararlanan	İç
Mezunlarımız	Okulun vizyon yansıması	Dış
Velilerimiz	Tedarikçi	Dış
Kantin işletmecisi	Beslenme ihtiyacının giderilmesi	İç
Belediye Başkanlığı	Çevre hizmetlerine destek	Dış
Emniyet teşkilatı	Okul çevresinin güvenliğinin sağlanması	Dış
Sağlık kuruluşları	Öğrencilerin sağlığının korunması	Dış
Yardımsever kişi ve kuruluşlar	Maddi yardım ve destekte bulunma	Dış
Sosyal Kulüpler	Öğrencilere sosyal etkinlik planlama	İç

PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

İÇ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ		
Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği
Okul yöneticileri	Yetki ve organizasyon	1
Ders Öğretmenleri	Eğitim ve öğretimin niteliği	2
Rehber öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	4
Memur	Mali ve aynı yönetim desteği	6
Hizmetli	Temizlik, hizmete hazır bulundurma	9
Öğrenciler	Hizmetten yararlanan	3
Okul-Aile Birliği	Destek ve girdi sağlayan	5
Kantin İşletmecisi	Beslenme ihtiyacının karşılanması	8
Sosyal Kulüpler	Öğrencilere sosyal yönden gelişim	7

DIŞ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği
Bakanlık	Eğitimi mevzuat ile yönlendirme	2
Valilik	İdari konularda işbirliği ve destek	4
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek	1
Mezunlarımız	Okulun vizyon yansıması	6
Velilerimiz	Tedarikçi	3
Belediye Başkanlığı	Çevre hizmetlerine destek	5
Emniyet teşkilatı	Okul çevresinin güvenliğinin sağlanması	9
Sağlık kuruluşları	Öğrencilerin sağlığının korunması	11
Yardıms sever kişi ve kuruluşlar	Maddi yardım ve destekte bulunma	7

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir.

OKUL BÖLÜMLERİ		ÖZEL ALANLAR	VAR	YOK
Okul Kat Sayısı	7	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	31	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	49m2	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	49m2	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	49m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	15084 m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11884m2	Satranç odası		x
Okul Kapalı Alan (m2)	3200m2	Revir	x	
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	505,22m2	Kuran okuma odası	x	
Kantin (m2)	49m2	Mescit	x	
Tuvalet Sayısı	10	Müzik odası	x	
Diğer (.....)				

2023 / 2024 ÖĞRENCİ SINIF - SAYI DAĞILIMI

SINIFI	ERKEK	TOPLAM	SINIFI	ERKEK	TOPLAM
9/A	23	23	11/C	7	7
9/B	20	20	12/A	24	24
9/C	19	19	12/B	25	25
9/D	18	18	5/A	25	25
9/E	18	18	6/A	24	24
10/A	24	24	7/A	17	17
10/B	24	24	7/B	17	17
10/C	24	24	8/A	17	17
11/A	26	26	8/B	18	18
11/B	21	21			

TEKNOLOJİK KAYNAKLAR TABLOSU

Akıllı Tahta Sayısı	37	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mb/s,

OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

KURULUŞUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

<u>DONANIM TÜRÜ</u>	<u>MEVCUT</u>
Bilgisayar	4
Projeksiyon	5
Faks	1
Tarayıcı	3
Fotokopi makinesi	1
Dizüstü bilgisayar	3
Lazer yazıcı	4
Akıllı Tahta	3

Eğitim Öğretime Yardımcı Faaliyetler		
Okulda Bulunan Sosyal Kulüpler	<ul style="list-style-type: none">• Kütüphanecilik• Yeşilay, Kızılay• Spor Kulübü• E-Twinning• Sivil savunma	<ul style="list-style-type: none">• Bilim, Fen ve teknoloji• Sosyal yardımlaşma

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2019-2020	383	22
2020-2021	579	50
2021-2022	526	25
2022-2023	403	23

Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Devamsızlık Nedeniyle Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2019-2020	383	15
2020-2021	579	20
2021-2022	526	18
2022-2023	403	12

Yabancı Öğrenciler

Suriye’de yaşanan olaylar nedeniyle ülkemizde belli sayıda Suriye uyruklu yabancı bulunmaktadır. Bu yabancıların bir kısmının ilçemizde olması, okulumuzdaki yabancı öğrenci sayısına etki etmektedir. Okulumuzda özellikle 2. yabancı dil olarak Arapça dersler bulunduğu için okulumuz yabancı öğrenciler tarafından tercih edilmektedir.

Okulumuzda mevcut yabancı öğrenci sayısı aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİLERİMİZİN VATANDAŞLIK DURUMU	YEMEN	İNGİLTERE	SURİYE	ÜRDÜN	LÜBNAN	SOMALİ	MISIR	İRAN	RUSYA	SUDAN	İRAK	AFGANİSTAN	FİLİSTİN	PAKİSTAN
	ÖĞRENCİ SAYISI	25	2	104	6	1	1	15	3	6	6	5	3	4

2.İnsan Kaynakları

2024 Yılı İtibariyle Öğretmenlerin Eğitim Durumu			
Sıra	Eğitim Düzeyi	Sayı	Yüzde
1	Ön Lisans	0	0
2	Lisans	28	%91,625
3	Yüksek Lisans	4	%8,375

Öğretmen Norm Kadro Bilgileri

Sıra No	Branş Adı	Ders Saati	Norm Kadro	Kadro	Sözleşmeli	Aylıksız İzinde	Görevlendirme	TOPLAM	İhtiyaç
1	BİYOLOJİ	22	1	1	0	0	0	1	0
2	COĞRAFYA	21	1	1	0	0	0	1	0
3	İHL MESLEK DERSLERİ	128	6	6	0	0	0	6	0
4	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	65	3	3	0	0	0	3	0
5	FELSEFE	18	1	1	0	0	0	1	0
6	FİZİK	23	1	1	0	0	0	1	0
7	İNGİLİZCE	85	4	4	0	0	0	4	0
8	KİMYA/KİMYA TEKNOLOJİSİ	22	1	1	0	0	0	1	0
9	TARİH	28	1	1	0	0	0	1	0
10	BEDEN EĞİTİMİ	28	2	0	0	0	0	0	2
11	MATEMATİK	72	3	3	0	0	0	3	0
12	ARAPÇA	46	2	1	1	0	0	2	0
13	REHBERLİK	0	1	0	0	0	0	0	1
14	TÜRKÇE	32	2	2	0	0	0	2	0
15	İLKÖĞRETİM MATEMATİK	32	2	2	0	0	0	2	0
16	FEN BİLİMLERİ	24	1	1	0	0	0	1	0
17	SOSYAL BİLGİLER	16	0	0	0	0	0	0	0
18	DİN KÜLTÜRÜ VE AHL. BİL.	40	2	2	0	0	0	2	0
19	MÜZİK	4	0	0	0	0	0	0	0
20	TEKNOLOJİ VE TASARIM	8	0	0	0	0	0	0	0
21	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	0	0	0	0	0	0	0	0
22	GÖRSEL SANATLAR	4	0	0	0	0	0	0	0
TOPLAM		718	35	31	1	0	0	32	3

Tablo5.ÇalışanlarınGörev Dağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
Okul/KurumMüdürü	Öğretmen, personel, öğrenci ve veli yönetim ve okul denetleme, okul hedefi belirleme görevi
Ortaokuldan sorumlu MüdürYardımcısı	Ortaokul kademesiyle ilgili iş ve işlemleri takip etme
Liseden sorumlu Müdür Yardımcısı	Lise kademesiyle ilgili iş ve işlemleri takip etme
Öğretmenler	Komisyon ve kurul üyeliği yaparak iş ve işlemleri takip etme
Memur	Resmi yazışmaları takip etme ve verilen diğer görevler
Yardımcı HizmetlerPersoneli	Okul temizlik hizmetleri

5. Kurul ve Komisyonlar

KOMİSYON/KURUL	Asil Üyeler	Yedek Üyeler
MUAYENE VE KABUL KOMİSYONU	AYKUT KUNCAN VİLDAN KALKAN RABİA İKİNCİ	ZEYNEP ÇİÇEK ESRA ÇELİK
İHALE KOMİSYONU	KADİR İLİK BURCU KUNCAN MİNE DURSUN	MERVE AVCI ŞENNUR HASKÖYLÜ
TAŞINIR SAYIM KOMİSYONU	AYKUT KUNCAN AYŞE SARIKAYA KOPDAĞ BÜŞRANUR MEHEL	
OKUL KİTAPLARI SEÇME TESLİM ALMA SAYMA VE DAĞITIM	ERCAN KARADAĞ İSMAİL GÖKCAN BURAK ALAKUŞ ALİ İHSAN TAVLAR	
OKUL ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME KURULU	SERAP ÇÖL ESRA ÇELİK	RABİA İKİNCİ
OKUL AİLE BİRLİĞİ DENETİM KURULU	NAGİHAN KAYA ALİ İHSAN TAVLAR	
OKUL KANTİN DENETİM KOMİSYONU	KADİR İLİK GÜLÇİN ÖZER	

	ÇİĞDEM AKBULUT	
OKUL SERVİS KOMİSYONU	AYKUT KUNCAN ALİ İHSAN TAVLAR UĞUR ERTEM	
REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ YÜRÜTME KURULU	HATİCE ŞURA ALBAYRAK YASEMİN DERVİŞ TUĞBA ŞİRİN ÖZDEMİR UĞUR ERTEM MİNE DURSUN NAGİHAN KAYA BURCU KUNCAN RABİA İKİNCİ	
SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU	KADİR İLİK BURAK ALAKUŞ ZEYNEP ÇİÇEK ESRA ÇELİK	
OKUL DUVAR GAZETESİ VE YAZILARINI İNCELEME	HATİCE ŞURA ALBAYRAK GÜLSÜM ŞAHİN	ASİYE AYDİLEK
ŞİİR KOMPOZİSYON VB. YARIŞMALAR SEÇİM	MÜJDAT KALKAN VİLDAN KALKAN	
KÜTÜPHANE KAYNAKLARININ TESPİTİ VE SEÇİMİ KOMİSYONU	VİLDAN KALKAN TUĞBA ŞİRİN ÖZDEMİR NAGİHAN KAYA	
OKUL ÖĞRENCİ ÖDÜL VE DİSİPLİN KURULU	NİMET CANDEĞER İSMAİL GÖKCAN	UĞUR ERTEM AYŞE SARIKAYA KOPDAĞ
ONUR KURULU	HASAN TAHA SÜS	İSMAİL GÖKCAN
ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARI DEĞERLENDİRME KURULU	RABİA İKİNCİ ESRA ÇELİK MİNE DURSUN	DENİZ GÜCÜK YASEMİN DERVİŞ ERCAN KARADAĞ
OKUL WEB YAYINI KOMİSYONU	AYKUT KUNCAN ŞENNUR HASKÖYLÜ NAGİHAN KAYA	
KONTENJAN BELİRLEME, KAYIT KABUL VE NAKİL KOMİSYONU	KADİR İLİK ZEKİYE SENA KÜÇÜKVAR	
TANITIM, MEZUNLARI İZLEME İSTİHDAM, MESLEKİ REHBERLİK VE DANIŞMA HİZMETLERİ	SERAP ÇÖL ALİ İHSAN TAVLAR GÜLÇİN ÖZER	ASİYE AYDİLEK

Tablo6.İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4Yıl		
5-6Yıl		
7-10Yıl		
10.....Üzeri	3	100

Tablo7.Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yılı içerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yılı içerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	2	1	1	1

Tablo8.İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

İdareciler	Görevi	Katılan Tüm Seminer ve Kurs Sayısı
Müdür ve M. Yardımcıları	İdari	102

Tablo9.ÖğretmenlerinHizmet Süreleri(Yılıtibarıyla)

HizmetSüreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam Öğretmen Sayısı
1-3Yıl	Arapça	2		9
	Matematik	1		
	Tarih		1	
	Felsefe		1	
	Din Kültürü	1		
	İHL Meslek	2	1	
4-6Yıl	Fizik	1		3
	Edebiyat	1		
	İHL Meslek	1		
7-10Yıl	Matematik		1	6
	Türkçe	1		
	İlk. Matematik	1		
	Kimya	1		
	İngilizce	1		
	İHL Meslek	1		
11-15Yıl	Fen Bilgisi	1		6
	Coğrafya		1	
	Matematik	1		
	İngilizce	1		
	Edebiyat		1	
	Din Kültürü	1		
16-20	İlk Matematik	1		3
	İngilizce	2		
20veüzeri	Biyoloji	1		4
	Tarih		1	
	Türkçe		1	
	Biyoloji	1		

Tablo10.KurumdaGerçekleşenÖğretmenSirkülasyonununOranı

	Yıl İçerisindeKurumdanAyrılanÖğretmen Sayısı			Yıl İçerisindeKurumda GöreveBaşlayan ÖğretmenSayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	3	2	2	5	3

Tablo10.ÖğretmenlerinKatıldığıHizmet İçiProgramları

Zümre Adı	Katılınan Tüm Seminer ve Kurs Sayısı
Felsefe	15
İHL MESLEK	120
İlköğretim Matematik	51
Din Kültürü	36
Fen Bilgisi	20
Türkçe	63
İngilizce	91
Matematik	56
Fizik	19
Kimya	31
Coğrafya	19
Tarih	52
Arapça	19
Biyoloji	23

Tablo12.KurumdakiMevcutHizmetli/MemurSayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1-Gülcan SEVİMLİ	Memur		X	Lisans	11 yıl	
2-Veyssel TOY	Hizmetli(işkur)	X		İlkokul	3 ay	
3-Tülay İRİS	Hizmetli(işkur)		X	Lise	5 ay	
4- Erdal YILMAZ	Hizmetli(piktes)	X		Lise	3 ay	

Tablo14. Okul/kurumRehberlik Hizmetleri

MevcutKapasite				MevcutKapasite Kullanımı vePerformans					
PsikolojikDanışmanNorm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	GörüşmeOdasıSayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısıvb.FaaliyetSayısı		
				ÖğrenciSayısı	ÖğretmenSayısı	VeliSayısı	ÖğretmenlereYönelik	ÖğrencilereYönelik	VelilereYönelik
1	1 (görevlendirme)	1	1	47	9	16	2	5	3

2.7.3.TeknolojikDüzyey

Tablo 15.TeknolojikAraç-GereçDurumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar(Masaüstü)	2	3	4	2
Fotokopi Makinesi	1	1	1	1
Projeksiyon Sayısı	2	3	4	-
Etkileşimli Tahta	37	37	37	-

Tablo 16.FizikiMekânDurumu

FizikiMekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
ÖğretmenÇalışmaOdası	X		1	0	
EkipmanOdası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
RehberlikServisi	X		1	0	
ResimOdası		X	0	0	
MüzikOdası	X		1	0	
ÇokAmaçlıSalon	X		1	0	
SporSalonu	X		1	0	

2.7.4.Mali Kaynaklar

Tablo 17.Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Okul Aile Birliği	180.000TL	200.000TL	220.000TL	240.000TL	260.000TL
Kira Gelirleri	60.000TL	80.000TL	100.000TL	120.000TL	140.000TL
TOPLAM	240.000TL	280.000TL	300.000TL	320.000TL	340.000TL

Tablo 18.Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb.giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb.bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikleriyle ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzeme alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzeme giderleri

Tablo 19.Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	170000TL	8000	151000TL	5000	158000TL	4000
Küçük Onarım		11000		20000		17000
Bilgisayar Harcamaları		0		0		0
Büro Makinaları Harcamaları		2000		0		2500
Telefon		0		0		2000
Sosyal Faaliyetler		0		0		0
Kırtasiye		3000		2500		3000
GENEL		3000		2000		3000

5. İstatistikî Veriler

SINIF TEKRARI		YILLARA GÖRE DAĞILIMI			
		2020	2021	2022	2023
1.1.1	9. sınıfta sınıf tekrarı	%2	%1	%1	%1
1.1.2	10. sınıfta sınıf tekrarı	%2	%1	%1	%1
1.1.3	11. sınıfta sınıf tekrarı	-	%2	%1	%1
1.1.4	12. sınıfta sınıf tekrarı	-	-	%1	%0
1.1.5	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	%5	%4	%3	%2

KİTAP OKUMA		ÖNCEKİ YIL			
		2020	2021	2022	2023
2.1.1	Kişi Başı Okunan Kitap Sayısı	1	2	2	3
2.1.2	Kitap Okuma Alışkanlığı Oranı	%50	%45	%44	%55

BELGE ALMA ORANLARI		ÖNCEKİ YIL			
		2020	2021	2022	2023
2.1.1	BELGE ALMA ORANI	%35	%37	%28	%30

FAALİYETLER		ÖNCEKİ YIL			
		2020	2021	2022	2023
2.1.1	Sosyal – Kültürel Etkinliklere Katılım Oranı	% 20	% 30	% 40	% 50
2.1.2	Sportif Etkinliklere Katılım Oranı	% 70	% 76	% 80	% 85

VELİ TOPLANTILARI		ÖNCEKİ YIL			
		2020	2021	2022	2023
2.1.1	TOPLANTI KATILIM ORANI	% 35	% 27	% 28	% 30

Diğer Bilgiler

Kurumumuzda kaynaştırma öğrencisi bulunmayıp toplam sınıf mevcudu en az olan sınıfımızda 14 öğrenci eğitim görüp en kalabalık sınıfımız ise 34 öğrenciden oluşmaktadır. Öğrencilerimiz çoğunlukla civar mahallelerden gelmekte, komşu bölgemiz olan Esenyurt ilçesinden gelen öğrencilerimiz de azımsanmayacak sayıdadır. Toplam öğrencilerimizin neredeyse yarısı yabancı öğrencilerden oluşmaktadır. Bu öğrenciler etnik köken olarak kozmopolit yapıdadır.

Okulumuzda Tubitak çalışmaları ve Çedes projesi yürütülmektedir ve bu projelerin başında iki öğretmenimiz bulunup toplamda 30'a yakın öğrencimiz bu kapsamda faaliyet yürütmektedir.

Yıl boyunca kurumumuzda birçok faaliyet gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyet ve etkinlikler: MEVLİD-İ NEBİ programı, 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlamaları, 24 Kasım öğretmenler günü kutlamaları, Gazze için İnsanlık Nöbeti, Sabah namazı buluşması, 15 Temmuz Gazimizle Buluşmamız, Filistin'e Destek için düzenlenen kermes, İmam Hatipler Haftası kutlamamız, Afiş ve Pano Çalışmalarımız, 1. Dönem sonu faaliyetlerimiz, Dilimizin Zenginlikleri Projemiz, Paintball Turnuvası İlçe 2. Olmamız şeklinde gerçekleşmiştir. Ulaşım konusunda kurumumuz dezavantajlı bölgede bulunmaktadır. Özellikle İETT otobüslerinin mevcut hatları öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalmaktadır.

Kurumumuzun ısınması doğalgazla gerçekleşmektedir.

Afet farkındalığı oluşturmak için sık sık tatbikatlar yapılmaktadır. Ayrıca Sivil Savunma çalışmaları için gerekli tedbirler alınmaktadır.

2.8.ÇevreAnalizi(PESTLE)

Politik-Yasaletkenler	Ekonomiketkenler
<ul style="list-style-type: none">● Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.	<ul style="list-style-type: none">● Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç alan bir bölge olduğu için, yabancı velilerimiz dışında genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.
Sosyokültüretkenler	Teknolojiketkenler
<ul style="list-style-type: none">● Yabancı öğrencilerimiz özelinde genellikle babanın ülke dışında çalıştığı ve aileye maddi olarak dışarıdan destek olduğu bir durum görülmektedir.● Türkçe bilmeyen öğrenci ve velilerle iletişim kurmak zorlaşmaktadır.● Sosyal medya alışkanlıkları neticesinde ileriye dönük somut hedefleri olan öğrenci sayısı azalmaktadır.● Okulumuzun bulunduğu çevre neticesinde bireylerin uyum problemleri gözlenmektedir.	<ul style="list-style-type: none">● Okulumuzda etkileşimli tahta kullanma oranı en üst seviyededir.● Gerekli olduğu takdirde tüm öğretmenlerimiz uzaktan eğitim verebilme konusunda yetkin ve donanımlı durumdadır.● Yapay zeka gelişmeleriyle birlikte eğitimde yeni ilerlemeler yaşanılacağı düşünülmektedir.
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">● Okulumuz bulunduğu konum ve binanın nispeten yeni olması itibarıyla doğal afetten yüksek zarar görme potansiyeli taşımamaktadır.● Kurum çevresi konut planlaması yapılmış çoğunlukla boş arazilerden oluşmaktadır.● Okulumuzun deniz seviyesinden yaklaşık yüz metre yukarıda olması sebebiyle kış ayları soğuk geçmekte ve kuzey cephede bulunduğu için aşırı rüzgar almaktadır.	

9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇ ÇEVRE

Güçlü Yönler

ÖĞRENCİLER	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci sınıf mevcudunun az olması.• Öğrenci başarısının değerlendirilmesi.• Öğrenci okul iletişimi.• Olumlu davranış kazandırma.
ÇALIŞANLAR	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanlar arası iletişim,• Çalışanların memnuniyeti.
VELİLER	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin sosyoekonomik düzeyi yüksek olan bir okuluz.• Paydaşlar güçlü.• Veli bilgilendirme ve iletişimin güçlü olması.
BİNA VE YERLEŞKE	<ul style="list-style-type: none">• Okul mevcut alanlarının fazla olması
DONANIM	<ul style="list-style-type: none">• Büyük bir Spor salonumuzun var oluşu• Kullanışlı ve modern bir konferans salonumuz var oluşu
BÜTÇE	<ul style="list-style-type: none">• Gelir ve giderlerin biri birini karşılayacak düzeyde oluşu.
YÖNETİM SÜREÇLERİ	<ul style="list-style-type: none">• İdarecileri arasındaki uyum• Öğretmenlerin eğitsel yeterlilikleri• Yönetim sürecinde paydaşların görüşlerinin alınması.

Zayıf Yönler

ÖĞRENCİLER	<ul style="list-style-type: none">• Parçalanmış aile fazlalığının öğrenciye yansması.• Sosyal Kültürel aile yapısı nedeniyle öğrenci veli çatışması• Ulaşım sorunu olan bölgede olmamız• Öğrenciler arasında sosyal, ekonomik ve Kültürel farklılıkların yüksek olması• Yabancı uyruklu misafir öğrencilerimizin dil ve kültür farklılığının oluşturduğu sorunlar• Ortaokul ve lise öğrencilerinin bir arada bulunmasının yaşattığı olumsuzluklar
ÇALIŞANLAR	<ul style="list-style-type: none">• İstikrarlı bir hizmetli çalışan gurubunun olmaması
VELİLER	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin öğrencilerini takiplerinde yetersiz olması.• Velilerin öğrencilerin sebep olduğu sorunlardan sorumluluk kabul etmemeleri ve suçlu okula bulması.
BİNA VE YERLEŞKE	<ul style="list-style-type: none">• Okul binamızın başka bir okulla paylaşılması• Okulun fiziki olarak büyük olması.• Okul bahçesinin yeterli olması• Okulun yetersiz kamera sisteminin olması.
DONANIM	<ul style="list-style-type: none">• Bilgisayar ve teknoloji laboratuvarının olmaması
YÖNETİM SÜREÇLERİ	<ul style="list-style-type: none">• Daha önceki dönemde idareci ve öğretmen değişikliğinin çok yaşanmış olması

Fırsatlar

POLİTİK	Sosyal ve Kültürel zenginlik
EKONOMİK	Ekonomik seviyesi orta ve üst gelir grubuna dâhil veli profili
SOSYOLOJİK	Velilerin okula bakış açısı
TEKNOLOJİK	Okulun fatih projesi kapsamında internete erişimi olan ve tam donanımlı sınıfların olması
MEVZUAT-YASAL	Mevzuatların günün şartlarına göre yeniden düzenlenecek olması
EKOLOJİK	Planı bir yapılaşmanın olduğu bölgede dengeli bir ekolojik yapının olması

Tehditler

POLİTİK	Sosyal ve kültürel farklı bakış açısının okula yansıma olasılığı
EKONOMİK	Bazı öğrencilerin ekonomik durumunun kötü oluşu
SOSYOLOJİK	Farklı kültürel ortamlardan gelen öğrenci profili ve dil sorunu
TEKNOLOJİK	İnternete erişiminin kolay olması
MEVZUAT-YASAL	İlköğretim ve ortaöğretim yönetmeliğinin birlikte uygulanıyor olması
EKOLOJİK	Hızla ve ortalamanın üstünde görülen yapılaşma

3. GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

İBB Yavuz Sultan Selim Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, öz güveni tam, geleceğin aydınlık birey ve liderlerini yetiştiren, mezunlarının istedikleri lise ve üniversite eğitim alabilmelerini sağlayan, yapılan proje çalışmalarına öncülük eden, yenilikçi ve uluslararası standartlardaki Eğitim-öğretim kalitesiyle Bahçeşehir bölgesinde en çok tercih edilen okul olmaktır.

VİZYONUMUZ

Ülkemizin kalkınmasında milli, ahlaki ,dini, manevi ve kültürel değerleri benimseyen, koruyan, geliştiren, zamanın ruhunu okuyabilen, bilimsel çalışmalarla geleceği düşünen vatanını ve milletini seven barışçıl bir neslin yetişmesine katkı sağlayacak eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bulunmak.

Temel Değerler

1) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.

2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.

3) Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.

4) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir

5) Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.

6) Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.

7) Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.

8) Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.

9) Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.

10) Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Tablo24. Amaç, Hedef,Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç1	A1.Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.									
Hedef1.1	H1.1.Öğrencilerin okula erişim,devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.									
PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı	25	10	9	8	7	6	5			
PG1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı	25	9	8	7	6	5	4			
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı	25	3	3	3	2	1	1			
PG1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı	25	80	85	87	89	90	91			
KoordinatörBirim	Okul İdaresi									
İş birliği YapılacakBirimler	Rehberlik servisi, zümre öğretmenleri									
Riskler	Sosyo ekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik									
Stratejiler	S1.Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek,öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler,uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.									
MaliyetTahmini	4500TL									
Tespitler	Eğitim ortamları ve sosyo ekonomik şartların öğrencinin okul devamlılığına olumsuz etki etmesi									
İhtiyaçlar	Rehberlik sisteminin güçlendirilmesi Okula aidiyet duygusunun artırılması									

Amaç1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamaların sağlanmak.								
Hedef1.2	H1.2.Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.								
PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı	30	50	60	70	80	85	90		
PG1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı	25	10	12	14	16	18	20		
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.etkinliklere katılan öğrenci oranı	20	5	6	7	8	9	10		
PG1.2.4 Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı	25	1	2	3	4	5	6		
KoordinatörBirim	Okul İdaresi								
İş birliği YapılacakBirimler	Rehberlik servisi, zümre öğretmenleri								
Riskler	Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi								
Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüpfaaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.								
MaliyetTahmini	10000TL								
Tespitler	Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması								
İhtiyaçlar	Rehberlik sisteminin güçlendirilmesi Okula aidiyet duygusunun artırılması								

Amaç2	A2.Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi,beceri,tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.								
Hedef2.1	H2.1.Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.								
PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1 Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	35	40	45	50	55	60	65		
PG2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	20	50	55	60	65	70	75		
PG2.1.3 Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	15	70	75	80	85	90	95		
PG2.1.4 Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	30	65	70	75	80	85	90		
KoordinatörBirim	Zümre öğretmenleri								
İş birliği YapılacakBirimler	Rehberlik servisi, Okul idaresi								
Riskler	Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi								
Stratejiler	Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.								
MaliyetTahmini	5000TL								
Tespitler	İmam hatip okulları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması								
İhtiyaçlar	Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması								

Amaç2	A2.Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.									
Hedef2.2	H2.2.Öğrencilerin ilgi ,beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak									
PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG2.2.1 Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	35	40	45	50	55	60	65			
PG2.2.2 Önlisans programların mayerleşen öğrenci oranı	20	20	30	40	50	60	70			
PG2.2.3 Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	15	70	75	80	85	90	95			
PG2.2.4 Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	30	65	70	75	80	85	90			
Koordinatör Birim	Zümre öğretmenleri									
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi, Okul idaresi									
Riskler	Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finans kaynaklarının yeterli olmaması									
Stratejiler	Destekleme ve yetiştirmek kurslarıyla öğrencilerin en elderslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitim destek olmak üzere uzaktan eğitim imkanları oluşturulacaktır.									
Maliyet Tahmini	7000TL									
Tespitler	Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle yüksek öğretime devam edememesi									
İhtiyaçlar	Orta öğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi									

Amaç2	A2.Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranışkazanmalarisağlanacaktır.								
Hedef2.4	H2.3. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceritemelliyabancıdilöğrenmeyeterlilikleriartırılacaktır.								
PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.4.1 Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	35	40	45	50	55	60	65		
PG2.4.2 Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı(%)	20	10	12	14	15	17	20		
PG2.4.3 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	15	5	6	7	8	9	10		
PG2.4.4 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	30	60	65	70	75	80	85		
KoordinatörBirim	Zümre öğretmenleri								
İş birliği YapılacakBirimler	Rehberlik servisi, Okul idaresi								
Riskler	Yabancı dil eğitiminin önemi ve gerekliliği konusunda farkındalığın yeterli olmaması								
Stratejiler	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminerler düzenlenecektir. Yabancı dil eğitimine yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.								
MaliyetTahmini	10000TL								
Tespitler	Öğrencilerin yabancı dil becerilerini farklı alanlarda kullanmasını sağlayan disiplinler arası bir yaklaşımın olmaması,								
İhtiyaçlar	Yabancı dil eğitiminde ortaya konacak yeni yöntemler konusunda öğretmen eğitimlerinin yapılması,								

Amaç3	A3.Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.									
Hedef3.1	H3.1.Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.									
PerformansGöstergeleri	Hedef Etkisi *	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı	
PG3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	40	1	1	1	1	1	1			
PG3.1.2 Fizikselmekanlarıntemizlikvehiyjenineilişkinmemnuniyetoranı(%)	40	60	65	70	75	80	85			
PG3.1.3 Altyapıvedonatımsikliğibulunanfizikselbirimsayısı	20	5	4	3	2	1	0			
KoordinatörBirim	Okul İdaresi									
İş birliği YapılacakBirimler	Rehberlik servisi, Okul idaresi									
Riskler	Öğrenme ortamlarının geliştirilmesinde ve materyallerin üretilmesinde mali kaynakların yetersizliği nedeniyle çalışmaların yürütülememesi									
Stratejiler	.Fizikimekânlarınıiyileştirilmesiiçinkamuidareleri,belediyelerveişverenlerleişbirlikleriyapılacaktır.									
MaliyetTahmini	14000TL									
Tespitler	Eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirme çalışmalarının yeterli düzeyde olmaması									
İhtiyaçlar	Kurumsal kapasitesinin idari ve mali yönden güçlendirilmesi									

Amaç3	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef3.2	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	40	90	91	92	93	94	95		
PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	40	70	75	80	85	90	95		
PG3.2.3 Uzaktan hizmet içi eğitim katılan öğretmen oranı(%)	20	50	55	60	65	70	75		
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Rehberlik servisi, Okul idaresi								
Riskler	Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması								
Stratejiler	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10000TL								
Tespitler	Öğretmenin öğrenci üzerindeki yetkisinin ve etki alanının artırılması gerektiği								
İhtiyaçlar	Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi								

Amaç3	A3.Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef3.3	H3.3.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.1 Uzaktan hizmetçi eğitime atılan öğretmen oranı(%)	35	2	1	1	1	1	0		
PG3.3.2 Uzaktan hizmetçi eğitime atılan öğretmen oranı(%)	20	60	65	70	75	80	85		
PG3.3.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	55	60	65	70	75	80		
PG3.3.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	30	70	75	80	85	90	95		
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Zümre öğretmenleri								
Riskler	Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.								
Stratejiler	<p>Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği bikonularda alan uzmanları ile işbirliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerinden diğer öğretmenleriyle işbirliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	15000TL								
Tespitler	Okullarda rehber öğretmen sayısının yetersiz olması ve alan odaklı çalışmaların yeterince yürütülememesi								
İhtiyaçlar	Rehberlik konusunda alanında uzman kişiler ile öğrencilerin bir araya geleceği online platformların oluşturulması								

Amaç3	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.								
Hedef3.4	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1.Yıl	2.Yıl	3.yıl	4.Yıl	5.Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	25	1200	1100	1000	900	850	800		
PG3.4.2. Sütüketim miktarı (m³)	25	300	290	280	270	260	250		
PG3.4.3. Sütüketim miktarı (m³)	25	41	40	39	38	37	36		
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesis sayısı/oranı	25	5	6	7	8	9	10		
Koordinatör Birim	Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Zümre öğretmenleri								
Riskler	Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklarına karşı dirençli olması								
Stratejiler	Okulelektrik, su ve yakıt tüketim miktarı ve tutar olarak izlenerek tüketimi artırma unsurları araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	10000 TL								
Tespitler	İklim değişikliğine bağlı olarak ortaya çıkabilecek afetlerde gerekli önlemlerin eksikliği								
İhtiyaçlar	Atıkların yönetilmesi Toplumda çevre ve iklim değişikliği bilincinin oluşturulması								

4.4.Stratejilerin Belirlenmesi

- Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışadönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.
- İmam hatip okullarında inanç ve değerler alanında yürütülen çalışmalar yükseköğretim kurumları ile iş birliğinde geliştirilecektir.
- Program çeşitliliği güncellenerek güçlendirilecek ve geliştirilecektir.
- Okulumuzda bulunan yabancı uyrukluların eğitimde eşitlik ve kapsayıcılık ilkesine uygun şekilde desteklenmelerini ve Türk Eğitim Sistemi'ne uyumlarını sağlamak amacıyla uyum eğitimleri, dil desteği, kültürel farkındalık programları gibi kaynaklardan yararlanarak örgün eğitim ve yaygın eğitim imkânlarından en üst düzeyde faydalanmaları sağlanacaktır.

5. Maliyetlendirme

Tablo 25.TahminiMaliyetTablosu

Tablo 25: Tahmini Maliyet Tablosu							
Amaç	Hedef	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	4.500	6.500	7.500	9.500	11.500	39.500,00
	Hedef 1.2	10.000	12.000	14.000	15.000	16.000	67.000,00
Amaç 2	Hedef 2.1	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000,00
	Hedef 2.2	5.850	8.775	12.285	15.356	18.427	60.693,75
	Hedef 2.3	10.200	11.200	12.200	13.200	14.200	61.000,00
Amaç 3	Hedef 3.1	14.000	15.000	16.000	17.000	18.000	80.000,00
	Hedef 3.2	5.000	7.000	10.000	12.000	15.000	49.000,00
	Hedef 3.3	6.000	8.000	9.000	10.000	11.000	44.000,00
	Hedef 3.4	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000,00
Amaçlar Toplamı		65.550,00	80.475,00	94.985,00	108.056,00	122.127,00	471.193,00
Genel Yönetim Giderleri		20.000,00	30.000,00	45.000,00	67.500,00	101.250,00	263.750,00
Toplam		85.550,00	110.475,00	139.985,00	175.556,00	223.377,00	734.943,00

5.İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda İBB Yavuz Sultan Selim Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü 2023-2028 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere 2024-2028 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleştirme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Bahsi geçen Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Okul 2024-2028 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli tedbirlerin alınması

Süreçleri oluşturmaktadır

Okul 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleştirme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yıl sonu gerçekleştirme durumları, varsa gösterge hedeflerindensapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim

yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirme Zamanı	Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	-Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergelerle ilgili gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleştirme durumları hakkında raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Temmuz Dönemi
İkinci İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayına Kadar	-Harcama birimlerinin sorumlu olduğu göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleştirme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Üst Yönetici Başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirilmelerinin gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm Yıl



EKLER:

Ek-1: Öğrenci Anketi

NO	ORTAOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	0	0	0	0	0
02-	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır	0	0	0	0	0
03-	Okulda kendimi güvende hissediyorum	0	0	0	0	0
04-	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır	0	0	0	0	0
05-	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	0	0	0	0	0
06-	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	0	0	0	0	0
07-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	0	0	0	0	0
08-	Okulun içi ve dışı temizdir.	0	0	0	0	0
09-	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	0	0	0	0	0
10-	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir	0	0	0	0	0
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.	0	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerimin ahlak kuralları ve davranışları tarafsızdır.	0	0	0	0	0
14-	Öğretmenlerimin benidaha iyi performans göstermemi teşvik ediyor.	0	0	0	0	0
15-	Öğretmenlerim derslerini işlenişinde farklı ve ilginç yöntemler kullanır.	0	0	0	0	0
16-	Sınav ve ödevlerin benideğerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	0	0	0	0	0
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0

Ek-2: Öğretmen Anketi

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılıyorum
		Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	0	0	0	0	0
02-	Kurumumuzdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	0	0	0	0	0
03-	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	0	0	0	0	0
04-	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	0	0	0	0
06-	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0	0	0	0	0
07-	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	0	0	0	0	0
08-	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	0	0	0	0	0
09-	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	0	0	0	0	0
10-	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	0	0	0	0	0
12-	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	0	0	0	0	0

Ek-3: Veli Anketi

NO	VELİLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum	Katılmıyorum
		Katılmıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum	
01-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulunun bir velisi olduğum için mutlu ve memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
02-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulu benim için güvenilirdir.	0	0	0	0	0	0	0
03-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulu problemlere karşı çözüm odaklıdır.	0	0	0	0	0	0	0
04-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulu yenilikçidir.	0	0	0	0	0	0	0
05-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulu kaliteli hizmet sunar.	0	0	0	0	0	0	0
06-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulu idaresine istediğimiz zaman ulaşabiliriz.	0	0	0	0	0	0	0
07-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulu adaletli davranır.	0	0	0	0	0	0	0
08-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulu öğrencilerin ve velilerin memnuniyetini önemser.	0	0	0	0	0	0	0
09-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulu herkese açıktır ve herkese eşit fırsat sağlar.	0	0	0	0	0	0	0
10-	Gölalan İmam Hatip Ortaokulunun gerçekleştirdiği çalışmalardan memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
11-	Okul sağlığı ve temizliği ile ilgili hizmetlerden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
12-	Okul güvenliği ilgili hizmetlerden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerin mesleki becerilerinden ve iletişim becerilerinden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
14-	Okul idarecilerinin yönetim becerilerinden ve iletişim becerilerinden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
15-	Öğrencilere sunulan rehberlik hizmetlerinden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
16-	Öğrencilere dersler için kaynak kitap ve ücretsiz kırtasiye malzemesi desteği sağlanmasından memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
17-	Okulun sağladığı imkânların yeterliliğinden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
18-	Öğrenciler için yapılan sosyal, kültürel, sportif gezi ve etkinliklerin yeterliliğinden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
19-	Okulda gerçekleştirilen bakım-onarım çalışmalarından memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
20-	Okuldaki teknolojik imkânların yeterliliğinden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
21-	Öğrencilere sunulan destekleme ve yetiştirme kursu hizmetinden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0
22-	Okul sosyal medya hesaplarının paylaşımlarından ve aktifliğinden memnunum.	0	0	0	0	0	0	0